

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14), članka 14. Zakona o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) na sjednici Skupštine Planinarskog društva Susedgrad održanoj dana 12.03. 2015. godine usvojen je

STATUT

PLANINARSKOG DRUŠTVA SUSEDGRAD

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i područjima djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu; o načinu osiguranja javnosti djelovanja Društva; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova; tijelima Društva, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora Društva; prestanku postojanja Društva; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Društva te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Društva te drugim pitanjima od značaja za Društvo.

Članak 2.

Naziv udruge je: Planinarsko društvo Susedgrad.

Skraćeni naziv Društva glasi: PD Susedgrad.

Sjedište Društva je u Zagrebu. Odluku o sjedištu Društva donosi Upravni odbor Društva.

Društvo djeluje na području Grada Zagreba.

Članak 3.

Planinarsko društvo Susedgrad je sportska udruga upisana pri Gradskom uredu za opću upravu.

Planinarsko društvo Susedgrad je neprofitna pravna osoba.

Društvo je udruženi član Planinarskog saveza Zagreba i Hrvatskog planinarskog saveza.

Društvo se može učlaniti i u druge sportske udruge i saveze udruge, kada je to u interesu razvoja planinarstva i nije u suprotnosti sa Zakonom o sportu.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

Članak 4.

Društvo ima znak i zastavu.

Znak Društva je okruglog oblika plave unutrašnjosti sa stiliziranim cvijetom i ruševinama starog grada Susedgrada bijele boje. Omeđen je 2/3 crvenim krugom dok na bijelom dijelu kruga piše PD Susedgrad.

Zastava Društva je plave boje sa znakom Društva u sredini.

Članak 5.

Društvo ima svoj pečat.

Pečat je okruglog oblika promjera 30 mm u kojem je znak HPS, a uz obod pečata su upisane riječi: Planinarsko društvo Susedgrad Zagreb.

Za računovodstvene i administrativne poslove upotrebljava se pečat istog sadržaja i oblika promjera 20 mm.

Članak 6.

Društvo zastupaju predsjednik, dopredsjednik i tajnik.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Društva.

II CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA DJELATNOSTI DRUŠTVA

Članak 7.

Svrha i ciljevi Društva su da svojim djelovanjem:

- pridonosi razvoju planinarstva;
- okuplja građane radi aktivne rekreacije, upoznavanja i zaštite prirode, a naročito planina;
- svoje članove osposobljava za planinarenje, odnosno kretanje, boravak i život u planinama, za razne oblike športova i time doprinese njihovoj psihičkoj i fizičkoj rekreaciji;
- članovima omogućiti upoznavanje Domovine, njezine povijesti, kulture i prirodnih ljepota;
- članove upozna sa planinarskom etikom, doprinosi odgoju svojih članova u poznavanju i odnosu prema prirodi, te posebno zaštititi prirode;
- u tom smislu pomaže stručnim osposobljavanjem svojih članova;
- razvija nultu toleranciju prema nasilju u sportu i svakoj vrsti ovisnosti.

Društvo sukladno ciljevima djeluje na području sporta: planinarstva.

Članak 8.

Djelatnosti Društva jesu:

- organiziranje izleta, pohoda, ekspedicija, vježbi, natjecanja, logorovanja i drugih oblika planinarskih i športskih djelatnosti;
- organiziranje izleta i povremenih paket aranžmana u trajanju od 2 dana sa noćenjem sukladno zakonu;
- organiziranje planinarskih tečajeva;
- slanje svojih članova na vodičke, orijentacijske, alpinističke, speleološke, ekološke, skijaške, te ostale stručne tečajeve;
- poduka djece i mladeži;
- prikupljanje literature, fotografija, dokumenata, audio i video zapisa, te ostalih sredstava;
- organiziranje predavanja, filmskih, video i dia projekcija;
- prikupljanje materijalnih i financijskih sredstava za unapređivanje planinarstva;
- briga o planinarskim objektima u posjedu, najmu ili datih na korištenje Društvu;
- posluživanje jednostavne hrane, toplih napitaka i bezalkoholnih pića za svoje članove u svojim prostorijama sukladno zakonu;

-suradnja s drugim planinarskim i športskim udrugama.

Članak 9.

Djelovanje Društva je javno.

Javnost rada osigurava se usmenim obavijestima u klupskim prostorijama, za vrijeme izleta i drugih aktivnosti, te putem oglasa, plakata, poziva, tiska te ostalih sredstava javnog izvješćivanja.

Članak 10.

Društvo može radi ostvarivanja ciljeva i zadaća utvrđenih ovim Statutom, u skladu sa Zakonom, osnovati trgovačko društvo za obavljanje gospodarske djelatnosti o čemu odlučuje Skupština.

III ČLANSTVO U DRUŠTVU

Članak 11.

Član Društva može postati svaki poslovno sposoban državljanin Republike Hrvatske i pravna osoba sa sjedištem u RH. Članovi Društva mogu biti i maloljetne osobe te punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti uz ovjerenu pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika bez prava sudjelovanja u radu tijela Društva.

Članovi Društva su redovni i počasni.

Redovnim članovima smatraju se osobe koje redovno plaćaju članarinu i sudjeluju u radu i akcijama Društva.

Članstvo u Društvu je dobrovoljno i članom se postaje ispunjavanjem i potpisivanjem pristupnice i uplatom članarine za tekuću godinu. Registar članova i evidenciju pristupnica vodi član Upravnog odbora kojeg odredi Upravni odbor.

Počasne članove bira Skupština Društva.

Počasni član se bira doživotno ili na određeno vrijeme a upisuje se u registar članova.

Članak 12.

Društvo vodi popis članova.

Popis članova može se voditi u elektroničkom obliku ili na drugi prikladan način (npr. u papirnatom obliku).

Popis članova obvezno sadrži podatke o osobnom imenu, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriju članstva te datum prestanka članstva.

Članovima Društva izdaje se članska iskaznica HPS.

Visinu članarine određuje Upravni odbor Društva.

Članak 13.

Prema uzrastu članovi se dijele na:

1. djecu i mladež do završetka redovnog školovanja
2. umirovljenike
3. ostale članove (tzv. seniore)

Prema ovoj podjeli plaćaju se propisane članarine.

Članak 14.

Članovi Društva imaju slijedeća prava:

- da sudjeluju u svim aktivnostima Društva;
- da biraju i budu birani u tijela Društva;
- da koriste sve povlastice koje im pripadaju kao registriranim planinarima;
- da budu pravovremeno i objektivno informirani o radu Društva i njegovih tijela;
- da za svoju djelatnost i zalaganje u radu Društva budu pohvaljivani i nagrađivani;
- da se u okviru mogućnosti Društva stručno usavršavaju.

Članak 15.

Dužnosti članova Društva jesu:

- da se aktivno bave planinarenjem;
- da prihvaćaju Statut, Pravilnike i odluke tijela Društva te da ih se pridržavaju;
- da redovno plaćaju članarinu;
- da dežuraju na objektu Društva prema rasporedu;
- da čuvaju ugled Društva i planinarske udruge;
- da se ponašaju u skladu s planinarskom etikom;
- da se zalažu za razvoj i unapređenje planinarstva;
- da čuvaju imovinu Društva;
- da, prema mogućnostima, dolaze na sastanke Društva i njegovih tijela i da se odazivaju akcijama koje Društvo organizira.

Članak 16.

Članstvo u Društvu prestaje:

- zahtjevom člana Društva
- neplaćanjem članarine
- isključenjem
- smrću

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ako do konca godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju člana donosi Sud časti.

Isključeni član Društva ima pravo prigovora Skupštini čija je odluka o isključenju konačna.

IV RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 17.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Upravnog odbora.

Članak 18.

Sve sporove unutar Društva i između članova Društva rješava Sud časti PD Susedgrad.

U slučaju pojave sukoba interesa koji bi štetio radu Društva, odnosno članovima Sud časti donosi odluku o njegovom rješavanju.

Žalba na odluku Suda časti podnosi se Skupštini PD Susedgrad.

Ako je stranka u sporu ili sukobu interesa član Suda časti odluku donosi Skupština.

V TIJELA DRUŠTVA

Članak 19.

Članovi upravljaju Društvom neposredno ili putem svojih predstavnika, davanjem inicijative za razmatranje određenih pitanja u Skupštini i tijelima udruge te na druge načine utvrđene ovim Statutom.

Tijela Društva su:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Sud časti

a) SKUPŠTINA DRUŠTVA

Članak 20.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom.

Skupštinu udruge čine svi registrirani članovi udruge na način da svaki član udruge ima pravo na jedan glas u skupštini.

Skupštinu čine svi članovi društva koji su državljani Republike Hrvatske, sa navršениh 18 godina života i imaju poslovnu sposobnost.

Članak 21.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake dvije godine.

Skupštinu saziva predsjednik Društva, odnosno dopredsjednik u slučaju njegove spriječenosti:

- na temelju odluke Upravnog odbora,
- na zahtjev najmanje jedne trećine (1/3) članova,
- na zahtjev Nadzornog odbora.

U odluci o sazivanju Skupštine Upravni odbor utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Upravni odbor je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Skupštine ili Nadzorni odbor Društva. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice. Upravni odbor saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva. U protivnom sjednicu Skupštine će sazvati predlagatelj sa prijedlogom dnevnog reda te mjesto i dan održavanja sjednice.

Poziv za Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu dostavlja se članovima odnosno predstavnicima najmanje sedam (7) dana prije održavanja Skupštine.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 5 članova društva koji su upisani u registar članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Ako se na Skupštini odlučuje o pitanjima koja zbog svog značenja iziskuju prosudbenu raspravu ili se predlaže rasprava o statusnim pitanjima (prestanak rada, stečaj, likvidacija, imenovanje i razrješenje likvidatora, udruživanje itd.) materijali za

raspravu dostavljaju se najmanje petnaest (15) dana prije održavanja Skupštine. U takvim i drugim slučajevima za donošenje odluke potrebna je većina svih članova odnosno izabranih predstavnika u Skupštini udruge.

U izuzetnim slučajevima i situacijama predsjednik odnosno zamjenik predsjednika može sazvati Skupštinu i u kraćim rokovima.

Članak 22.

Skupština pravovaljano odlučuje ukoliko je na sjednici prisutna natpolovična većina članova Skupštine koji su platili članarinu za tekuću godinu, a odluke se donose natpolovičnom većinom prisutnih članova.

U slučaju nedostatka kvoruma, natpolovične većine članova, daljnji tijek sjednice Skupštine odgađa se za trideset (30) minuta. Odgođena sjednica može nastaviti s radom ako je prisutno najmanje jedna trećina (1/3) svih članova, a odluke se donose većinom glasova nazočnih članova.

U slučaju nedostatka kvoruma sjednica Skupštine se odgađa za osam dana. Skupština donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno ili kada se za jedno mjesto u tijelima i organima udruge javi više kandidata.

Članak 23.

Skupštini Društva predsjedava predsjednik Društva, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednik Društva.

U slučaju odsutnosti predsjednika i dopredsjednika Društva, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom. O radu sjednice vodi se zapisnik kojeg potpisuju zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika koji se trajno čuva u arhivi Društva.

Članak 24.

Skupština Društva obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje politiku i programsku orijentaciju udruge,
- usvaja Statut Društva i njegove izmjene i dopune,
- usvaja Plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika i tajnika,
- bira i razrješava likvidatora Društva,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora, članove Nadzornog odbora i Sud časti,
- odlučuje o udruživanju u sportske saveze, i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu i godišnje financijsko izvješće,
- utvrđuje smjernice za natjecanje pri dodjeli financijskih sredstava u programima javnih potreba te objedinjuje i usklađuje programe rada,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- donosi Poslovnik Skupštine Društva,
- osniva i imenuje odbore, komisije i slična tijela prema potrebi, te im utvrđuje zadatke,
- odlučuje o žalbama i predstavkama planinara Skupštini;

- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Društva.

b) UPRAVNI ODBOR

Članak 25.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Upravni odbor Društva.

Članak 26.

Upravni odbor ima sedam (7) članova uključujući predsjednika, dopredsjednika i tajnika. Predsjednik Društva je i predsjednik Upravnog odbora. Upravni odbor je izvršno i operativno kolegijalno tijelo. Predsjednik Društva saziva sjednice Upravnog odbora i rukovodi njegovim radom.

Članak 27.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se u pravilu najmanje jednom u tri (3) mjeseca, a saziva ih predsjednik udruge. U slučaju potrebe sjednice se mogu održavati i češće.

Poziv za sjednicu Upravnog odbora s prijedlogom dnevnog reda dostavlja se članovima u pravilu sedam (7) dana prije održavanja sjednice.

Članak 28.

U slučaju hitnosti može se zatražiti mišljenje članova Upravnog odbora elektronskom poštom. Na temelju dobivenih odgovora i mišljenja sastaviti će se Zapisnik i donijeti zaključak koji se ovjerava na sljedećoj sjednici Upravnog odbora.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika udruge, sjednicu Upravnog odbora saziva dopredsjednik udruge ili član Upravnog odbora kojeg ovlasti predsjednik.

Članak 29.

Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine njegovih članova.

Upravni odbor odlučuje natpolovičnom većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Članovi Upravnog odbora za svoj osobni i zajednički rad odgovorni su Skupštini Društva.

Članak 30.

Upravni odbor:

- bira i imenuje blagajnika Društva;
- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata što ih donosi Skupština;
- utvrđuje prijedlog Programa djelatnosti i planove rada i predlaže ga Skupštini;
- brine o izvršenju Plana rada i provedbi odluka Skupštine;
- vodi poslove Društva između sjednica Skupštine i provodi ili osigurava provođenje odluka Skupštine Društva;

- upravlja imovinom Društva;
- podnosi izvješće o radu Skupštini Društva;
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa Društva Skupštini;
- izvršava financijski plan Društva i u okviru financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava;
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi te im određuje zadatke;
- utvrđuje kriterije dodjeljivanja pohvala i nagrada;
- utvrđuje prijedlog plana razvoja Društva i planova o školovanju kadrova,
- donosi odluke o visini članarine;
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Društva.

c) NADZORNI ODBOR DRUŠTVA

Članak 31.

Nadzorni odbor Društva prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim Statutom. O svom nalazu i mišljenju obavještavaju Skupštinu Društva i tijelo čiji je rad nadziran. Nadzorni odbor utvrđuje da li je djelatnost Društva u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim aktima Društva.

Nadzorni odbor :

- Kontrolira provođenje zakonitosti u radu i poslovanju Društva;
- Nadzire izvršavanje zakonskih, ugovorenih i drugih obveza;
- Kontrolira i analizira ostvarivanje utvrđene financijske politike i financijskog plana;
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Društva;
- Podnosi Skupštini Društva izvještaj o svom radu i nalazima;

Članak 32.

Nadzorni odbor ima tri (3) člana.

Članovi Nadzornog odbora su izabrani na mandat od dvije (2) godine. Mandat se može ponoviti..

Na svojoj prvoj sjednici članovi Nadzornog odbora biraju iz svojih redova predsjednika.

Članak 33.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik nadzornog odbora u rokovima prema vlastitoj procjeni, na zahtjev ostalih članova ili na zahtjev Predsjednika udruge.

Odluke se donose većinom glasova članova nadzornog odbora.

Tijela udruge dužni su nadzornom odboru pružiti sve tražene i potrebne podatke, te omogućiti uvid u dokumente i osigurati uvjete za rad.

c) PREDsjedNIK DRUŠTVA

Članak 34.

Za predsjednika može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne deset (10) članova Skupštine.

Mandat predsjednika traje dvije (2) godine i isti može ponovo biti biran.

Predsjednik Društva je po funkciji Predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Društva je za svoj rad odgovoran Skupštini i Upravnom odboru udruge.

Članak 35.

Predsjednik Društva:

- Zastupa Društvo;
- rukovodi radom Društva;
- rukovodi radom Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela Društva;
- saziva, predsjedava i rukovodi sjednicama Skupštine i Upravnog odbora;
- brine o izvršavanju odluka i drugih akata Skupštine i Upravnog odbora;
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor;
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njenih tijela;
- podnosi izvješća o radu Društva;
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Društva prema odluci Upravnog odbora i Skupštine;
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Upravni odbor.

Za svoj rad Predsjednik Društva je odgovoran Skupštini Društva.

d) DOPREDSJEDNIK DRUŠTVA

Članak 36.

Društvo ima jednog dopredsjednika Društva.

Dopredsjednik Društva zamjenjuje predsjednika Društva u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Dopredsjednika Društva bira Skupština na vrijeme od dvije (2) godine.

Mandat dopredsjednika Društva se može ponoviti.

Dopredsjednik za svoj rad odgovara Skupštini i Upravnom odboru.

e) TAJNIK DRUŠTVA

Članak 37.

Tajnika bira i imenuje Skupština iz svojih redova na mandat od dvije (2) godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova Društva.

Mandat tajnika se može ponoviti.

Tajnik svoje dužnosti obavlja volonterski.

Za svoj rad tajnik odgovara Skupštini, Upravnom odboru i Predsjedniku Društva.

Članak 38.

Tajnik može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je izabran ako svojim radom povrijedi Ustav, zakone, Statut i druge akte Društva, zbog čega nastanu štetne posljedice za Društvo, ako neosnovano odbija izvršavati odluke Skupštine, Upravnog odbora, Predsjednika Društva te zbog nezakonitog rada i zloupotrebe dužnosti.

Članak 39.

Tajnik:

- zastupa Društvo i obavlja stručne i administrativne poslove za Društvo,
- brine i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa Društva,
- pomaže u radu predsjedniku i dopredsjedniku Društva te predsjednicima drugih tijela,
- brine o pravovremenom izvršavanju odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora Društva,
- odgovara za pravodobnu pripremu sjednice Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela,
- dostavlja zapisnik sa redovnih sjednica Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- usko surađuje sa članovima Društva, odnosno njihovim predstavnicima,
- brine se i organizira sva natjecanja u organizaciji Društva,
- brine se o izvršenju Programa rada i Financijskog plana Društva,
- vodi računa da predsjednik, članovi Skupštine i Upravnog odbora budu točno i pravovremeno upoznati sa svim pitanjima i problemima u nadležnosti i od interesa za rad Društva,
- nalazi sponzore i organizira njihovo predstavljanje u planinarstvu,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Upravnog odbora ili Predsjednika Društva.

f) SUD ČASTI

Članak 40.

Članovi Društva stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom.

Stegovni postupak provodi Sud časti, sastavljen od tri (3) člana koje bira i opoziva Skupština.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Upravni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje 1/10 članova Skupštine.

Mandat članova Suda časti traje dvije (2 godine).

U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz Društva.

Odluke se donose većinom glasova članova Suda časti.

Članak 41.

Protiv odluke Suda časti može se u roku 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalba Skupštini.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe.

Članak 42.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Društva, Skupština ili Upravni odbor mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela. Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća. Vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

VI IMOVINA DRUŠTVA I NAČINI STJECANJE IMOVINE

Članak 43.

Imovinu Društva čine:

- novčana sredstva koja je Društvo steklo uplatom članarine, dobrovoljnim priložima i darovima;
- novčana sredstva koja Društvo stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata Društva iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne samouprave te fondova ;
- nekretnine i pokretne stvari Društva;
- druga imovinska prava.

Društvo može raspolagati imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom Društva, u skladu sa zakonom.

Članak 44.

Društvo stječe imovinu:

- Od članarine,
- Dobrovoljnih priloga i darova,
- Dotacija iz proračuna,
- Iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

VII PRESTANAK RADA DRUŠTVA

Članak 45.

Društvo prestaje sa radom u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Društva preostala imovina će pripasti udruzi, ustanovi ili zakladi koja ima slične djelatnosti, o čemu odluku donosi Skupština na svojoj posljednjoj sjednici.

U slučaju prestanka rada temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku djelovanja dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Društva.

Članak 46.

Likvidatora Društva imenuje i opoziva Skupština iz redova članova Društva.

Likvidator zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Društva do okončanja postupka likvidacije i brisanja Društva iz registra udruga.

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Statut Društva donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova u Skupštini nakon provedene rasprave.

Članak 48.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Društva.
Tumačenje drugih akata daje Upravni odbor Društva.

Članak 49.

Za naročite zasluge u radu na ostvarivanju ciljeva i zadataka, za sportska dostignuća, razvitak i promicanje ugleda Društva, za zasluge i dostignuća u razvoju i unapređenju planinarenja, Društvo svojim članovima, kao i drugim organizacijama te pravnim i fizičkim osobama može dodjeljivati nagrade i priznanja.
Upravni odbor predlaže HPS-u aktivne i zaslužne članove za dodjeljivanje znaka priznanja HPS-a.
Način dodjela priznanja i nagrada, vrste i kriterija, te način predlaganja uređuje se općim aktom-pravilnikom, kojeg utvrđuje Upravni odbor.

U Zagrebu, 12.03.2015.



Predsjednica PD Susedgrad
Lidija Milić



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog
Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2015-02/710, URBROJ: 251-07-11-15-2 od 10. lipnja
2015. godine.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA UDRUGE

Dragica Kovačić, dipl.iur.



